

Stage lopen in de Verenigde Staten

Hoewel stagelopen meestal geen vast onderdeel is van het Amerikaanse onderwijsprogramma, doen de meeste Amerikaanse studenten wel praktische ervaring op, tijdens de zomermaanden of nadat ze hun opleiding hebben afgerond. Het doel van zo'n stage is meestal de kansen op de arbeidsmarkt te vergroten. De stage wordt niet gezien als een integraal onderdeel van de opleiding. Het begrip stage zoals dat in Nederland bekend is, bestaat in de Verenigde Staten dan ook eigenlijk niet. Universiteiten en colleges houden zich meestal niet bezig met het regelen van stageplaatsen. Het initiatief tot het vinden van een werkervaringsplaats ligt geheel bij de student. Dit geldt in nog grotere mate voor buitenlandse studenten.

Vroeg beginnen met zoeken

Een stageplaats vinden in de VS is moeilijk, dus begin ruim vóór de geplande vertrekdatum met het zoeken naar een geschikt bedrijf. Er komt meer bij kijken dan alleen een bedrijf of organisatie bellen of schrijven. Doordat de wet op dit gebied drastisch is gewijzigd, kunnen bedrijven nu flinke boetes krijgen voor het illegaal aannemen van buitenlandse werknemers of stagiairs. Daardoor zijn ook de procedures voor visumaanvragen ingewikkelder geworden. Als een Amerikaans bedrijf je een stageplaats aanbiedt, zorg dan dat zowel jij als het bedrijf op de hoogte zijn van de regels voor visa vóór je vertrekt.

Visa

Er bestaan vijf soorten visa voor stagiairs in de VS:

- ◆ B-1 visum voor (onderzoeks)stages op universiteiten, mits men geen loon ontvangt vanuit Amerika
- ◆ H-2B visum of 'Temporary Worker' visum
- ◆ H-3 visum of 'Trainee' visum
- ◆ J-1 visum of 'Exchange Visitor' visum
- ◆ Q visum of 'International Cultural Exchange Visitor' visum

Voor alle visa behalve het B-1 visum heb je documenten uit de VS nodig voordat het visum aangevraagd kan worden bij het Amerikaanse consulaat in Amsterdam. Voor het verkrijgen van een H-2B, H-3 of Q visum moet de potentiële stage-instelling een petitie (= formulier I-129) indienen bij het *Department of Homeland Security (DHS)* in de VS. De *DHS* laat de stage-instelling vervolgens weten of ze toestemming verleent. Dit kan drie maanden duren.

Voor het aanvragen van een J-1 visum heb je een DS-2019 formulier nodig. Dit krijg je via een zogenaamde *designated visa sponsoring organization* (Zie volgende paragraaf).

Sponsor

De meeste stagiairs zullen met een J-1 visum naar de VS gaan. Ze krijgen daardoor te maken met een zogenaamde '*designated visa sponsor*'. Dit is een Amerikaanse organisatie die toestemming heeft van de *US Department of State* om studenten met een J-1 visum te ontvangen en daarvoor de juiste documenten af te geven. Organisaties als overheidsinstellingen, scholen, ziekenhuizen en particuliere organisaties voor uitwisseling in het onderwijs vallen hieronder. Elke '*sponsor*' moet zich houden aan een bepaalde '*programmabeschrijving*' waarin staat wat de deelnemers mogen doen tijdens hun stage. Op het moment is het aantal '*sponsors*' met J-1 visabevoegdheid, dat stageplaatsen toestaat, zeer beperkt. Als je je aangemeld hebt of toegelaten bent bij een '*sponsor*' zoals *AIESEC* of *IAESTE*, laat je stagebedrijf dit dan weten, want elke '*sponsor*' heeft z'n eigen interne procedures. Als je als stagiair in de VS één van de andere visa wilt aanvragen, dan moet je dit doen via het stage aanbiedende bedrijf of instelling. Deze moet het aanvragen bij de *DHS*. Vraag aan je stagebedrijf of men van de procedures op de hoogte is en geef het voldoende tijd om alles te kunnen regelen (zie ook Fulbright Center informatieblad nummer 27 'Visa voor studie, stage of onderzoek in de VS'). Het Fulbright Center heeft ook een Stagevisumprogramma. Daarbij regel je zelf een stage, het Fulbright Center helpt je aan een DS-2019 formulier waarmee je een J-1 visum kan aanvragen. Meer informatie over dit stagevisumprogramma op www.fulbright.nl onder de link 'programma's'.

Zelf een stageplaats vinden

Vraag je Nederlandse stagecoördinator naar adressen in de VS. Als je geen stagecoördinator hebt, dan kan het Bureau Buitenland van je instelling wellicht helpen. Vraag ook aan docenten of ze contacten hebben in de VS. Als je specifiek geïnteresseerd bent in een onderzoeksstage, dan is het zinvol de docenten van je faculteit te vragen of ze contacten hebben met docenten in de VS.

Mocht je instelling geen of onvoldoende contacten hebben in de VS, vraag dan aan familie, vrienden en kennissen of zij je kunnen helpen. In Nederland bestaat een aantal stagebemiddelingsbureau's. Deze vragen vaak een flink bedrag voor hun bemiddeling. Om de betrouwbaarheid vast te stellen is het verstandig de volgende zaken te controleren:

- ✓ Staat het bureau in Nederland ingeschreven bij de Kamer van Koophandel?
- ✓ Hoe lang bestaat het bureau al in Nederland?
- ✓ Kun je een jaarverslag krijgen?
- ✓ Heeft de partnerorganisatie in de VS een *J-1 designated visa sponsor status*?
- ✓ Heeft de organisatie namen en telefoonnummers van vorige deelnemers? Neem contact met ze op en vraag naar hun ervaringen.

Enkele tips

Neem contact op met instellingen en non-profit organisaties die contacten hebben in de VS of met beroepsorganisaties van jouw studierichting in Nederland en de VS.

Het Fulbright Center heeft geen stageplaatsen en is **geen** stagebemiddelingsbureau.

Bel of schrijf dochtermaatschappijen en grote bedrijven (*multinationals*) in Nederland voor adressen in de VS of ga naar de Kamer van Koophandel bij jou in de buurt voor adressen van Nederlandse bedrijven in de VS.

Stage lopen aan een Amerikaanse universiteit

Als je tijdens je studie een onderzoeksstage wilt doen bij een Amerikaanse universiteit, realiseer je dan dat Nederlandse hbo- en universiteitsstudenten in de VS als *undergraduate* studenten worden beschouwd. Het is in de VS heel ongebruikelijk om als *undergraduate* student mee te werken aan een onderzoek. Je zult daarom zelf veel initiatief en doorzettingsvermogen moeten tonen om toch een onderzoeksplaats te vinden. Het kan in zo'n geval handig zijn als je hogeschool of universiteit een samenwerkingsovereenkomst heeft met een Amerikaanse universiteit of als je docenten contacten hebben op universiteiten. Je moet zelf een voorstel doen voor een onderwerp voor je onderzoek. Ook zul je zelf je verblijf en begeleiding moeten regelen. De hoogleraren en docenten zullen weinig of geen tijd hebben voor begeleiding, zeker als het gaat om een stagiair die niet als student ingeschreven staat bij de universiteit. Je hoeft ook niet op financiële steun van de Amerikaanse universiteit te rekenen (zie ook Fulbright Center informatieblad nummer 12 'Het vinden van een onderzoeksplaats in de VS').

Stage lopen bij een bedrijf

In de VS wordt een stagiair als een gewone werknemer behandeld. Het is belangrijk dat je weet wat er van je verwacht wordt, maar ook dat het bedrijf weet wat jij van je stage verwacht. Je zult wel eens klusjes moeten doen die wat minder interessant zijn zoals bijvoorbeeld kopiëren of dingen opbergen, maar bedenk wel dat dit ook bij je werk hoort. Mocht het zo zijn dat je dit soort werkzaamheden de hele dag moet doen, probeer dan zelf met je begeleider van het bedrijf af te spreken wat voor werk je nog meer zou kunnen doen. Geef zelf aan wat voor werk je wel en niet kunt doen, want dan zien ze bij je stagebedrijf ook dat je zelf initiatief toont. Zeg het ook als je werk niet overeenkomt met de eisen van je opleiding; wacht niet teveel op wat je begeleider je te doen geeft, maar kom zelf met ideeën.

Benaderen van bedrijven en organisaties

Als je eenmaal een lijst met adressen hebt van mogelijke stageplaatsen, zoek er dan tenminste veertig uit en schrijf deze aan op de volgende manier – alles uiteraard in het Engels:

- ✓ brief met verzoek om stageplaats
- ✓ curriculum vitae (kort, niet meer dan één A4-tje)
- ✓ aanbevelingsbrieven van bedrijven of instellingen waar je hebt gewerkt of van docenten

Stuur **geen** pasfoto's, diploma's, prijzen of certificaten op.

De brief

Een goede brief is van groot belang, want aan de hand van je brief wordt beslist of men ook je curriculum vitae nog leest. Houd de brief kort (één A4-tje), informatief en typ alles netjes uit.

- ✓ Stel jezelf voor, leg uit waarom je stage in de VS wilt lopen en waarom bij dat bedrijf, vertel welke bijkomende interesses je hebt en over de vaardigheden die het meest overeenkomen met het werk dat je gaat doen. Het is niet de bedoeling dat je je CV herschrijft, dus maak geen lange lijst met feiten.
- ✓ Leg uit wat de eisen van je instelling zijn voor een stage. Benadruk dat de stage een bepalend, vast en verplicht onderdeel is van het studieprogramma.
- ✓ Noem de gewenste data van de stage.
- ✓ Vermeld of je een stage- of onkostenvergoeding verwacht van het bedrijf, waarmee je jezelf kunt onderhouden tijdens je verblijf in de VS. Als het financieel mogelijk is laat ze dan ook weten of je eventueel ook onbetaald kunt werken.
- ✓ Laat de organisatie of het bedrijf weten of je zelf je visum kunt regelen of dat het via het bedrijf moet.
- ✓ Hetzelfde geldt voor huisvesting, doe je het zelf of heeft het bedrijf wat voor je.
- ✓ Laat je brief door iemand, het liefst een '*native speaker*', nakijken.
- ✓ Als je na vier weken nog niets gehoord hebt, bel dan gerust het bedrijf op om te vragen of je brief ontvangen is.

Het curriculum vitae

Een curriculum vitae (CV) is bedoeld om de aandacht van je toekomstige werkgever te trekken. De inhoud moet de werkgever aanspreken. Alles wat je tot nu toe hebt gedaan zet je er in, in chronologische volgorde, zoals opleidingen, werkervaring (vakantiewerk of andere stages) en buitenschoolse activiteiten. Zorg dat je CV ambitie, interesse en enthousiasme uitstraalt.

Je CV moet er netjes getypt en overzichtelijk uitzien. Houd het kort, één A4-tje, en zet de kantlijnen op 2,5 cm en de regelafstand op 1,5. Laat witregels tussen de alinea's zodat je niet één groot stuk tekst krijgt, want dat is niet aantrekkelijk om te lezen. Zaken waar je extra de aandacht op wilt vestigen kun je aangeven met een sterretje of gedachtestreepjes. Zet er geen informatie in als je gewicht, lengte en gezondheid, want daar heeft het bedrijf niets aan.

Persoonlijke informatie in je CV

- ✓ Naam, adres, telefoonnummer, geboortedatum
- ✓ Alle opleidingen die je gedaan hebt in chronologische volgorde, alle diploma's, verwachte afstudeerdatum, hoofdrichting, andere vakken.
- ✓ Werkervaring (schoolwerk of vakantiewerk), studie, onderzoek, buitenschoolse activiteiten; alles wat met je stage te maken heeft.
- ✓ Onderscheidingen, prijzen e.d. Deze laten zien dat je ook buitenschoolse interesses hebt en dat je daarin succes hebt.
- ✓ Referenties: op verzoek opsturen. Houd altijd een lijst met alle namen en adressen bij de hand van mensen die als referent kunnen optreden.
- ✓ Sluit een uitleg van het Nederlandse onderwijssysteem bij en een vertaling van je academische transcript (zie ook Fulbright Center informatieblad nummer 22 'Het opstellen van een transcript').

Het Fulbright Center beschikt over informatie met richtlijnen voor het opstellen van je brief en je CV.

Nuttige adressen

Stagebemiddelingsbureaus

AIESEC

www.aiesec.nl

IAESTE Nederland

www.iaeste.org

Stichting Uitwisseling

www.uitwisseling.nl

Stichting Europracticum

www.europracticum.nl

CIPUSA

www.cipusa.org

Cultural Vistas

culturalvistas.org

Andere nuttige adressen

CIEE

www.ciee.org

VisaVersa

www.visaversa.com

U.S. Consulate General

<http://amsterdam.usconsulate.gov>

American Chamber of Commerce

<http://www.amcham.nl>

Amerikaanse telefoonboeken en adressen van Amerikaanse bedrijven. Het is noodzakelijk om telefonisch een afspraak te maken alvorens langs te gaan.

American Embassy

<http://netherlands.usembassy.gov/>